

# Victor Olate Santibañez

Fecha de Nacimiento: 23/03/1980

Estado Civil: *Casado.*

Dirección: *Prof. Eliana Espinoza Nº 727, V. Los Acacios, Los Andes.*

Datos de contacto: *vfolates@gmail.com / +56 9 84025606*

Licencia de conducir: *Clase B*

Título: *Técnico Nivel Superior en Construcción y Obras Civiles.*



## PROFESION / AREA

---

Me considero un profesional responsable, diligente, proactivo, innovador y con liderazgo, con capacidad para trabajar en equipo y tomar decisiones en situaciones críticas o bajo presión.

En cuanto a fortaleza técnica poseo conocimientos en el área de construcción y obras civiles, lo que permite supervisar y controlar a la empresa en terreno, para que las obras se ejecuten de acuerdo a las bases, planos, especificaciones técnicas y estándares de trabajo dados por el cliente, y que se empleen los mejores equipos y prácticas en todas las especialidades involucradas en el proyecto. Todo esto con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos de costo, plazos, calidad, normativa de riesgo, ambiente, calidad, y seguridad y salud ocupacional, pertinentes al trabajo realizado. Además de 6 años de experiencia en el área de administración de campamentos mineros; responsable de supervisar, controlar, inspeccionar y administrar directamente los servicios asociados al campamento, y dar cumplimiento a los requisitos pertinentes establecidos según las indicaciones de la empresa mandante. Administrar con eficiencia todos los servicios contratados y garantizar el cumplimiento del servicio recibido.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

---

2015 a la Fecha	:	Cursando Ingeniería en Construcción. Universidad de Aconcagua, Sede Los Andes.
2010 / 2012	:	Técnico Nivel Superior en Construcción y Obras Civiles. Universidad de Aconcagua, Sede Los Andes.
1999 / 1999	:	Asistente Computacional en Tareas Administrativas. Universidad de Viña del Mar, San Felipe.
1994 / 1997	:	Secretario en Computación. Liceo Particular Mixto Los Andes, Ciudad de Los Andes.

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

---

2010	:	El Rol de la Jefatura con el Equipo de Trabajo Centro de Innovación y Servicio, Aramark, Pampa Elvira, II Región.
2010	:	Básico de Prevención de Riesgos, ACHS, II Región.
2002	:	Mercadeo Visual Merchandising, Código Sence Nº 12-34-6366-54, Instituto Soesta, Ciudad de Los Andes.
2002	:	Calidad de Atención al Público y Servicio al Cliente, Código Sence Nº 12-34-5839-00. Instituto Soesta, Ciudad de Los Andes.
2001	:	El Desafío de la Calidad, IST, Ciudad de Los Andes.

## EXPERIENCIA LABORAL

---

Febrero 2015 – Julio 2015	:	Mineral Steel Ltda.
Cargo:		Asistente de Oficina Técnica.
Ubicación:		Contrato Nº4400088691 Construcción Bocatoma Media Cordillera – Valle Castro, Codelco División Andina. V Región.

### Tareas Realizadas:

- Informe Contractuales (Diario, Semanal y Mensual)
- Control de HH
- Control de Avances de Obra.
- Medición de Volúmenes.
- Cubicación de Materiales.
- Armado de carpeta de E.P.
- Revisión y mejora continua de planos de acuerdo a modificaciones en obra en terreno.

Enero/2015	:	Sierra y Plaza Ingeniería y Servicios.
Cargo:		Alarife.
Ubicación:		Servicios de Topografía en Contrato Nº4501341567 Normalización de Aguas, Codelco División Andina. V Región.

### Tareas Realizadas:

- Trabajo de Topografía y Geomensura.
- Apoyo al Geomensor en tareas varias.
- Registro de Datos de la obra.
- Uso Autocad.

*Septiembre/2014* : Andescas Ingeniería y Servicios Ltda.  
*Cargo:* Mecánico Montaje y Mantenimiento.  
*Ubicación:* Parada de Planta, Anglo American, División Los Bronces, Santiago.

**Tareas Realizadas:**

- Limpieza y mejoramiento de piezas mecánicas en correas transportadoras (polines) y shooter de descarga de material (blíster).

*Marzo/2014 – Junio/2014* : Empresa de Montajes Industriales Salfa S.A.  
*Cargo:* Asistente de Oficina Técnica.  
*Ubicación:* Contrato Electromecánico WP-06-A/2200b, Minera Lumina Cooper Chile, Proyecto Caserones, Copiapó, III Región

**Tareas Realizadas:**

- Informe Contractuales (Diario, Semanal y Mensual)
- Control de HH
- Control de Avances de Obra.
- Medición de Volúmenes.
- Cubicación de Materiales.
- Armado de carpeta de E.P.
- Revisión y mejora continua de planos de acuerdo a modificaciones en obra en terreno.

*Enero/2014 – Marzo/2014* : Empresa de Montajes Industriales Salfa S.A.  
*Cargo:* Práctica Profesional de Técnico Nivel Superior en Construcción y Obras Civiles bajo el Cargo de Asistente de Calidad.  
*Ubicación:* Contrato Electromecánico WP-06-A/2200b, Minera Lumina Cooper Chile, Proyecto Caserones, Copiapó, III Región

**Tareas Realizadas:**

- Inspecciones de Calidad en terreno (Hallazgos – Verificar que los trabajos se realicen de acuerdo a ingeniería – informe de calidad).
- Control Documental de la obra (Planos – Procedimientos – Instructivo – Planes).
- Actualizar LOG de obra (Listado de documentos – Planos – Transmisal – Solicitud de información)
- Control de protocolos. (Ingreso de protocolos a Bitácora con correlativo)
- Control de certificados. (Control y solicitud de certificados de laboratorio).
- Realización de informe de calidad (Semanal y mensual).

*Mayo 2012 – Diciembre 2013:* Empresa de Montajes Industriales Salfa S.A.  
*Cargo:* Jefe de Campamento.  
*Ubicación:* Contrato Electromecánico WP-06-A/2200b y Contrato Montaje DOMO ACOPIO MIN. GRUESO, Minera Lumina Cooper Chile, Proyecto Caserones, Copiapó, III Región.

**Tareas Realizadas:**

- Responsable de supervisar, controlar, inspeccionar y administrar directamente los servicios asociados al campamento, y dar cumplimiento de los requisitos pertinentes establecidos según las indicaciones de la empresa mandante. Administrar con eficiencia todos los servicios contratados y garantizar el cumplimiento del servicio recibido.

*Mayo 2011 – Dic 2011* : Aramark Servicios Mineros y Remotos Ltda.  
*Cargo:* Administrador de Hotel y Campamento.  
*Ubicación:* Proyecto Mina Ministro Hales, Calama, II Región.

**Tareas Realizadas:**

- Responsable de supervisar, controlar, inspeccionar y administrar directamente los servicios asociados al campamento, y dar cumplimiento de los requisitos pertinentes establecidos según las indicaciones de la empresa mandante. Administrar con eficiencia todos los servicios contratados y garantizar el cumplimiento del servicio recibido.

*Enero 2011 – Mayo 2011* : Aramark Servicios Mineros y Remotos Ltda.  
*Cargo:* Asistente de Relaciones Laborales.  
*Ubicación:* Proyecto Mina Ministro Hales, Calama, II Región.

**Tareas Realizadas:**

- Experiencia y conocimientos en Remuneraciones, fórmulas de rentas líquidas, Ingreso mínimo, Horas Extraordinarias, Gratificación, protección de las remuneraciones, Seguro de Cesantía y Cotizaciones Previsionales. Realización de contratos, anexos, finiquitos. – manejo de relaciones con entidades como Mutual, Previred, AFP, Isapres y Caja de Compensación. - Manejo de software relacionado con al área de remuneraciones y control de HH.

*Dic 2009 – Dic 2010* : Aramark Servicios Mineros y Remotos Ltda.  
*Cargo:* Administrador de Hotel y Campamento.  
*Ubicación:* Proyecto Gaby Fase II, Pampa Elvira, II Región.

**Tareas Realizadas:**

- Responsable de supervisar, controlar, inspeccionar y administrar directamente los servicios asociados al campamento, y dar cumplimiento de los requisitos pertinentes establecidos según las indicaciones de la empresa mandante. Administrar con eficiencia todos los servicios contratados y garantizar el cumplimiento del servicio recibido.

*Febrero 2009 – Dic 2009* : Aramark Servicios Mineros y Remotos Ltda.  
*Cargo:* Encargado de Hotelería.  
*Ubicación:* Proyecto Andina Pda Fase I, División Andina, V Región.

**Tareas Realizadas:**

- Responsable de supervisar, controlar, inspeccionar y administrar directamente los servicios asociados al campamento, y dar cumplimiento de los requisitos pertinentes establecidos según las indicaciones de la empresa mandante. Administrar con eficiencia todos los servicios contratados y garantizar el cumplimiento del servicio recibido.

*Sept 2008 – Febrero 2009* : Empresa de Montajes Industriales Salta S.A.  
*Cargo:* Encargado de Campamento y Servicios.  
*Ubicación:* Proyecto Construcción Obras de Hormigón, Montaje Estructural, Eléctrico, Mecánico e Instrumentación VCP-4, Contrato N° 4500899652, División Andina, V Región.

**Tareas Realizadas:**

- Responsable de supervisar, controlar, inspeccionar y administrar directamente los servicios asociados al campamento, y dar cumplimiento de los requisitos pertinentes establecidos según las indicaciones de la empresa mandante. Administrar con eficiencia todos los servicios contratados y garantizar el cumplimiento del servicio recibido.

*Abril 2008 – Sept 2008* : Empresa de Montajes Industriales Salta S.A.  
*Cargo:* Encargado de Campamento y Servicios.  
*Ubicación:* Proyecto Obras Civiles Espesador N° 3 Holding Tank y Fundacion Edificio GIS, Contrato N° 4500840103, División Andina, V Región.

**Tareas Realizadas:**

- Responsable de supervisar, controlar, inspeccionar y administrar directamente los servicios asociados al campamento, y dar cumplimiento de los requisitos pertinentes establecidos según las indicaciones de la empresa mandante. Administrar con eficiencia todos los servicios contratados y garantizar el cumplimiento del servicio recibido.

*Feb 2006 – Marzo 2008* : Trade Marketing Solutions S.A.  
*Cargo:* Supervisor de Mercaderistas.  
*Ubicación:* V Región, Cordillera.

**Tareas Realizadas:**

- Responsable de supervisar, inspeccionar y administrar con eficiencia todos los servicios contratados para la compra, reposición y publicidad de productos asociados a la empresa de alimentos Watt's.

*Mayo 2000 – Enero 2006* : Supermercados Ramos Ltda.  
*Cargo:* Administrativo Departamento de Compras.  
*Ubicación:* Ciudad de Los Andes. V Región.

**Tareas Realizadas:**

- Digitación de órdenes de compra y seguimiento de entrega de productos de las diferentes empresas colaboradoras proveedoras asociadas a Supermercados Ramos Ltda.

*Junio 1999 – Marzo 2000* : Supermercados La Granja Ltda.  
*Cargo:* Administrativo.  
*Ubicación:* Ciudad de Los Andes. V Región.

**Tareas Realizadas:**

- Encargado de revisión de facturas y órdenes de compra, trabajo administrativo, emisión de correspondencia y control de documentos.

*Junio 1998 – Junio 1999* : Rinasa S.A.  
*Cargo:* M2 Minería.  
*Ubicación:* Contrato Desarrollo Chimenea Vertical de Ventilación Sach, Área Concentrador, División Andina, V Región..

**Tareas Realizadas:**

- Trabajos de Estabilización y Fortificación de túneles mediante anclaje por Grouting (lechada o resina) para pernos y cables de anclaje, instalación malla tipo inchalam, instalación de placas y pernos. Asistencia en proyección de Shotcrete.

## RECOMENDACIONES

---

- Carlos Molina Salgado  
Administrador de Contrato – Mineral Steel Ltda.  
[cmolina@mineralsteel.cl](mailto:cmolina@mineralsteel.cl)  
+56993187789
- Natalia Flores Alvear  
Jefa de Oficina Técnica - Mineral Steel Ltda.  
[nflores@mineralsteel.cl](mailto:nflores@mineralsteel.cl)  
+56984558169
- Luis Campos Plaza  
Jefe de Logística – Salfacorp S.A.  
[lcampos@salfamontajes.com](mailto:lcampos@salfamontajes.com)  
+5696726100
- Iván Arias Vargas  
Jefe de Calidad – Salfacorp S.A.  
[ariasvar@gmail.com](mailto:ariasvar@gmail.com)  
+56982005870
- Patricio Estay Guerra  
Jefe de Relaciones Laborales – Salfacorp S.A.  
[pestay@salfamontajes.com](mailto:pestay@salfamontajes.com)  
+56965958133
- Marcela Portilla Zambrano  
Jefa de Relaciones Laborales – Aramark Servicios Mineros y Remotos Ltda.  
[portilla-marcela@aramark.cl](mailto:portilla-marcela@aramark.cl)  
+56976672369
- Alex Diaz Ponce  
Jefe de Campamento Codelco Vp – Proyecto Andina / Gaby Fase II  
Jefe de Campamento Quadra FNX Mining.  
[alex.diaz@queadrafnx.com](mailto:alex.diaz@queadrafnx.com)  
[alexdiaponce@gmail.com](mailto:alexdiaponce@gmail.com)  
+56977683301



# UAC

Universidad de Aconcagua

Inscrita en el Folio C-50 en el Registro de Universidades Chilenas  
Ministerio de Educación - Chile

Registro : F 326- N° 8343  
RUT : 15.957.957-7

## ***CERTIFICADO DE TÍTULO***

*De conformidad con las disposiciones vigentes, Estatutos y Reglamentos de la Universidad, el Pro Rector y el Secretario General, dejan constancia que el día 13 de Diciembre de 2014 le fue conferido a don:*

***VÍCTOR FERNANDO OLATE SANTIBÁÑEZ***

*el título de*

***TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN  
CONSTRUCCIÓN Y OBRAS CIVILES***

*y fue calificado (a) con nota : 6,2 (seis coma dos)*

*Aprobado con Distinción Máxima*

*en Los Andes a 13 de Diciembre de 2014*

*Emitido en Santiago, 27 de Enero de 2015*



Sergio Anabalón Muñoz  
Secretario General



Gastón Zegard Latrach  
Pro Rector



MINISTERIO DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL  
**SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION Y EMPLEO**  
PROGRAMAS SOCIALES DE CAPACITACION LABORAL

# CERTIFICADO

Por cuanto don: VICTOR FERNANDO OLATE SANTIBANEZ

Cédula Nacional de Identidad N° 13.957.957-7

ha realizado el CURSO ASISTENTE COMPUTACIONAL EN TAREAS ADMINISTRATIVAS

, con 250 horas de duración,

impartido por el Organismo Capacitador UNIVERSIDAD DE VIÑA DEL MAR

Se otorga el presente Certificado de Participación.

en San Felipe a 15 de Marzo de 199 9  
ESTE CURSO CORRESPONDE A LOS PROGRAMAS DE CAPACITACION LABORAL QUE ADMINISTRA Y FINANCIA SENCE CON RECURSOS DEL ESTADO.

SENCE  
**MONICA SALINAS V.**  
DIRECTORA REGIONAL  
SENCE Y REGION

**OSCAR OLIVA SALGADO**  
Director de Extensión  
ORGANISMO CAPACITADOR



REPUBLICA DE CHILE  
MINISTERIO DE EDUCACION  
DIVISION DE EDUCACION GENERAL

**CERTIFICADO DE TITULO**

Certifico que Don	<b>Víctor Fernando Olate Santibañez</b>
RUT	<b>13.957.957-7</b>
Obtuvo el Título de	<b>Secretario en Computación</b>
Correspondiente al Sector	<b>Administración y Comercio</b>
Especialidad	<b>Secretariado en Computación</b>
El presente título es de	<b>Técnico de Nivel Medio (Artículo 27 Ley N° 18.962 )</b>
Registro Regional de Título	<b>05/299 del 07 de Enero de 1999</b>

Los Andes, 04 de Abril de 2008.



*[Signature]*  
V B° Jefe U.T.P.



*[Signature]*  
Carlos Alfredo Gallardo Olcay  
Director

